

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МБУК «Верхнепышминская
централизованная библиотечная система»

Н.В. Богдан



20 18 г.

Положение о клубном формировании для детей вокальной студии «Мозаика»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования вокальной студии «Мозаика», работающего на базе Муниципального бюджетного учреждения культуры «Верхнепышминская централизованная библиотечная система» Красненской сельской библиотеки-клуба им. Г. С. Малеванкиной.

1.2 Настоящее Положение разработано на основе:

- Постановления Верховного Совета РСФСР от 01.11.1990 № 298/3-1 «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе»;

- Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.05.2006 № 229;

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н;

- Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55594-2013 «Услуги населению. Услуги по обучению населения на курсах и в кружках. Общие требования», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 06.09.2013 № 872-ст;

- Типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2015 № 3448;

- Методических рекомендаций по формированию штатной численности работников государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений и других организаций культурно-досугового типа с учетом отраслевой специфики, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2015 № 3453;

- Формы федерального статистического наблюдения 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 07.12.2016 № 764 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры»;

- Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения, одобренного решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»;

- Примерного положения о коллективе любительского художественного творчества, утвержденного приказом федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Российский Дом народного творчества» от 27.12.2013 № 263;

- Положения о детском любительском театральном коллективе (приложение к письму Министерства культуры Российской Федерации от 31.07.2014 № 161-01-39/02-ЕМ).

1.3. Под коллективом любительского художественного творчества (в дальнейшем - детская вокальная студия «Мозаика»), понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей самодеятельного вокального искусства детей в возрасте от 10 до 14 лет, основанное на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности участников в свободное от учебы время.

1.4. Разновидностями коллектива являются: детская вокальная студия «Мозаика» – самодеятельное клубное формирование, с преобладанием в содержании работы учебно-творческих занятий по приобретению вокальных умений и навыков.

1.5. В своей деятельности вокальная студия «Мозаика» руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом МБУК «ВЦБС»;
- Муниципальным заданием и планом работы МБУК «ВЦБС»;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- программой клубного формирования;
- данным Положением о клубном формировании.

1.6. Положение о клубном формировании вокальной студии «Мозаика» разрабатывается на основании Устава МБУК «ВЦБС», в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности и утверждается Директором МБУК «ВЦБС».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ВОКАЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА

2.1. Вокальный коллектив «Мозаика» призван способствовать:

- приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;
- дальнейшему развитию самодеятельного вокального творчества;
- организации детского досуга в поселке Красный, гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;
- популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получивших общественное признание;
- приобретению знаний, умений и навыков в вокальном искусстве.

2.2. Репертуар вокального коллектива «Мозаика» формируется из лучших образцов отечественного и мирового искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации; репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОКАЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. Вокальный коллектив «Мозаика» создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Директора МБУК «Верхнепышминская централизованная библиотечная система».

Коллективу предоставляется помещение для проведения занятий, он обеспечивается необходимой материально-технической базой.

3.2. Занятия в коллективе проводятся систематически не реже трех раз в неделю общей продолжительностью не менее 16 учебных и (или) репетиционных часов. Один учебный и (или) репетиционный час равен 60 минутам.

3.3. Руководитель и лучшие участники коллектива, ведущие плодотворную творческую деятельность, могут быть представлены в установленном порядке на награждение всеми принятыми и действующими в отрасли формами поощрения.

3.4. Планирование организации деятельности клубных формирований осуществляется на творческий сезон (сентябрь – май).

4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ТВОРЧЕСКО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА В КОЛЛЕКТИВЕ

4.1. Учебно-воспитательная работа в вокальном коллективе определяется планом и программой и должна включать:

- ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциями развития отдельных его видов и жанров, обсуждение вопросов формирования репертуара;
- посещение участниками коллектива в учебно-ознакомительных целях музеев, выставок, театров, концертов и т.д.
- занятия по изучению музыкальной грамоты, сольфеджио, истории и теории музыки, постановке голоса;
- разучивание с солистами;
- проведение общих репетиций.

4.2. Творческо-организационная работа в коллективе:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от учебы время;
- организация и проведение систематических занятий и репетиции;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы;
- добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;
- проведение творческих отчетов (концертных программ) о результатах своей деятельности;
- участие в общих проектах, программах и акциях, организуемых МБУК «ВЦБС», а так же в общегородских мероприятиях по согласованию с администрацией учреждения культурно-досугового учреждения;
- участие в фестивалях, смотрах, конкурсах различных организационно-территориальных уровней;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива и родительского собрания с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, альбомы, отчеты, эскизы, макеты,) и творческой работы.

4.3. Права и обязанности членов вокального коллектива:

Участники имеют право на:

- внесение предложений руководителю о выборе темы занятий;
- получение положенных по учебному плану часов групповых занятий;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

Участники обязаны:

- бережно относиться к имуществу;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников;
- выполнять требования работников учреждения, в части, отнесенной Уставом МБУК «ВЦБС» к их компетенции;
- добросовестно посещать занятия, выполнять правила поведения;
- добросовестно выполнять поручения руководителя, связанные с подготовкой к мероприятиям;
- принимать участие в городских мероприятиях МБУК «ВЦБС»;
- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением и Уставом МБУК «ВЦБС»;

Участники могут быть отчислены из вокального коллектива в следующих случаях:

- грубое нарушение Положения о вокальном коллективе «Кнопочки» и внутреннего распорядка;
- за систематические пропуски занятий.

За достигнутые успехи в вокальном творчестве студия может быть представлена к званию «образцовый коллектив любительского художественного творчества».

5. НОРМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА

5.1. Вокальный коллектив в течение творческого сезона (сентябрь-май) должен представить:

- концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут)
- не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях на базе Красненской сельской библиотеки-клуба им. Г. С. Малеванкиной;
- ежегодное обновление программы не менее 4 части текущего репертуара.

6. НАПОЛНЯЕМОСТЬ КОЛЛЕКТИВА

6.1. Численность и наполняемость вокальной студии «Подружки» определяется руководителем в соответствии с Приложением к приказу Министерства культуры Российской Федерации «О нормах наполняемости участниками коллективов клубных формирований», которое носит рекомендательный характер для клубных формирований, финансируемых из бюджета.

- для культурно-досуговых учреждений, расположенных в сельской местности – не менее 6 человек.

7. РУКОВОДСТВО КОЛЛЕКТИВОМ И КОНТРОЛЬ НАД ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью коллектива осуществляет Директор МБУК «ВЦБС».

Для обеспечения деятельности коллектива руководитель учреждения создает необходимые условия, утверждает Положение о коллективе, планы работы, программы, расписание учебных занятий.

7.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет руководитель клубного формирования, имеющий специальное образование и опыт работы в коллективе художественного творчества.

7.3. Руководитель коллектива принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Руководитель коллектива несет персональную ответственность:

- за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности клубного формирования, его развитие и финансовые результаты;
- за сохранность движимого и недвижимого имущества базового КДУ, предоставленного для работы клубному формированию;
- за соблюдение требований действующего законодательства при работе с персональными данными участников клубных формирований;
- за безопасность жизни и здоровья участников клубных формирований при проведении учебных и (или) репетиционных занятий и мероприятий с участием клубного формирования.

7.5. Руководитель клубного формирования обязан:

- проводить набор участников в коллектив и формировать группы по степени подготовки;
- проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием. В случае необходимости проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с руководителем базового КДУ;
- формировать репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива;
- направлять творческую деятельность коллектива на создание концертных программ;
- готовить выступления клубного формирования, обеспечивать его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;
- осуществлять творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- организовать творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетный концерт - май);
- представлять Директору МБУК «ВЦБС» годовой план организационно-творческой работы;
- вести в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- вести Журнал учета работы клубного формирования;
- предоставлять годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива;
- предоставить Директору МБУК «ВЦБС»:
 - журнал учёта работы клубного формирования до 25 числа ежемесячно;
 - план на следующий месяц по участию в мероприятиях до 25 числа ежемесячно;
 - расписание занятий клубного формирования до 10 сентября ежегодно;
 - годовой план организационно-творческой работы и репертуарный план на творческий сезон до 10 октября ежегодно;
 - списки участников клубного формирования до 10 октября ежегодно;
 - оперативную информацию о всех изменениях в расписании, а также в составе участников клубного формирования;
 - квартальный и годовой отчеты о деятельности клубного формирования до 05 числа и до 05 декабря соответственно;
 - копии грамот, дипломов, полученных по результатам участия в конкурсах, не позднее 10 дней со дня получения;

- своевременно сообщать обо всех изменениях в составе участников коллектива;
- нести ответственность за закреплённые костюмы, оборудование и другое имущество коллектива;
- составлять другую документацию в соответствии с Уставом МБУК «ВЦБС», правилами внутреннего трудового распорядка, эффективным контрактом с руководителем культурно-досугового учреждения и Положением о коллективе;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.
- посещать собрания, совещания, организуемые руководителем, заведующим отделом базового КДУ.

Руководитель клубного формирования _____
С положением ознакомлен: _____ Дата _____
Второй экземпляр получен _____